



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 538  
с углубленным изучением информационных технологий  
Кировского района Санкт-Петербурга

---

Протокол заседания Штаба воспитательной работы  
№ 3 от 22.12.2023г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Заместитель руководителя ШВР:

Борисова В.В.                    заместитель директора по ВР

Ответственный секретарь ШВР:

Докалюк Е.П.                    советник директора по воспитанию

Члены ШВР:

Жоголева Л.А.                    социальный педагог

Вещунова И.Ш.                    педагог – психолог

Бурдигов О.А.                    заведующий ОДОД

Моисеева Е.И.                    классный руководитель, куратор РДДМ

Галактионова М.В.                классный руководитель, педагог-навигатор «Билет в будущее»

Григорьева Д.В.                    учитель истории и обществознания, куратор Совета обучающихся

**ПОВЕСТКА:**

1. Об итогах работы за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года.
2. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

**СЛУШАЛИ:**

1. По первому вопросу слушали:

- Жоголеву Л.А., которая подвела итоги социальной работы за 1 полугодие. Она озвучила, что на ВШК и ОДН в настоящее время состоит 5 человек, 6 человек опекаемые, 8 человек – воспитанники детского дома. 4 семьи имеют статус неблагополучной, в социально – опасном положении находится 3 семьи. В данный момент в школе 69 мигрантов (без гражданства РФ). Также Жоголева Л.А. рассказала об окончательных результатах СПТ и системе работы с детьми группы риска.

В качестве проблемы Жоголева Л.А. отметила низкую включенность педагогов – предметников в воспитательное пространство школы.

- Вещунову И.Ш., которая рассказала, что за время ее работы с сентября по декабрь проведено 80 консультаций для детей и родителей (законных представителей). Наиболее частыми являются обращения по вопросам детско – родительских отношений, взаимодействия в коллективе, принятия себя и своих интересов. Проведены тестирования для учащихся 1 и 5 классов (адаптация к школе).

Вещунова И.Ш. отметила, что возросло доверие к психологу, что дети группы риска стали спокойнее и сдержаннее, что появились точки соприкосновения со специалистами службы сопровождения и классными руководителями, работа стала более слаженной.

В качестве проблемы Вещунова И.Ш. обозначила, что возникают трудности при взаимодействии с семьями детей – мигрантов, причиной которых является низкий уровень владения русским языком. Также в коллективе есть педагоги – предметники, не всегда применяющие в своей деятельности технологии психолога – педагогической поддержки, поэтому нужно уделить время их просвещению.

- Бурдикова О.А., который рассказал о деятельности ОДОД. В данный момент в ОДОД 711 воспитанников, из них порядка 150 детей посещает 2 и более объединений. В течение первой четверти было сертифицировано 6 краткосрочных программ, по которым прошли обучение 173 человека. В данный момент ко второму полугодю сертифицировано 11 краткосрочных программ, на которые планируется набрать 163 человека. В рамках ОДОД занимаются не только обучающиеся ГБОУ СОШ № 538, но и дети из других школ района и города. Объединения активно посещают дети группы риска и дети из семей мигрантов.

Проблемой ОДОД является то, что невозможно набрать в группы более 15-18 человек, т.к. учитывается предельная мощность групп по СанПин.

- Григорьеву Д.В., которая осветила работу Совета обучающихся. Она рассказала, что СО решает очень много вопросов и оказывает помощь в организации и проведении воспитательных мероприятий. Основные мероприятия, проходящие при участии СО: мастер-классы к значимым праздникам, День учителя, также в октябре успешно прошли выборы председателя органа ученического самоуправления. Через деятельность СО проходит наставничество в формате «ученик – ученик». В этом году СО – самостоятельный орган, который многие вопросы решает без привязки к педагогам.

Проблемой является низкая активность девятиклассников в работе СО, низкая включенность членов СО в профилактическую работу школы.

- Мойсеева Е.И. подвела итоги работы РДДМ. В первом полугодии 2023 – 2024 учебного года была проведена большая работа по регистрации учащихся в РДДМ. На сегодняшний день зарегистрировано 188 человек. В основном это ученики 8 – 11 классов. В декабре прошел Всероссийский квест первичных отделений, в котором наша школа заняла 1 место по району (более 300 детей приняли участие). В январе 8.2 класс выезжает в Москву на международную выставку – форум в ВДНХ «Россия».

Проблемы, с которыми сталкивается РДДМ: регистрация на все мероприятия – исключительно через сайт, малая вовлеченность родителей в процесс.

- Галактионова М.В. Рассказала о реализации проекта «Билет в будущее». Отметила, что проект – достойный, детям очень нравится, активно принимают участие, явно видна польза от тестов и профессиональных проб. Проблемы с регистрацией и верификацией на сайте БвБ были, но они решаемы.

Пожелание: больше профессиональных проб и увеличить охват классов в следующем учебном году, так как польза проекта очевидна.

- Докалюк Е.П. Озвучила информацию о том, какие дни единых действий проходили в течение первого полугодия, как было организовано участие в них детей 1 – 11 классов. Рассказала о работе в рамках проекта «Орлята России».

Все начальные классы приняты в Орлят, проведены три трека, в данный момент заканчивается работа в рамках трека «Орленок-мастер». Отметила, что со второй четверти у орлят есть наставники из числа учащихся 5-8 классов, которые помогают своим «подопечным» в прохождении треков. В связи с большой работой, проводимой с начальной школой, предложила привлечь к заседаниям ШВР учителей начальных классов.

В качестве проблемы отметила недостаточное межведомственное взаимодействие.

- Борисову В.В. Она подвела общие итоги воспитательной работы в первом полугодии 2023 – 2024 учебного года и наметила планы на второе полугодие. Акцентировала внимание на том, что второе полугодие начнется с ряда мероприятий, приуроченных к 80-летию полного освобождения Ленинграда от блокады, обозначив, что в этих мероприятиях будут участвовать все службы школы.
2. По второму вопросу слушали Жоголеву Л.А. Она рассказала о том, как будет организована работа с детьми и родителями (законными представителями) в преддверии новогодних праздников и зимних каникул. Жоголева Л.А. обозначила необходимость проведения инструктажей по ТБ перед каникулами с фиксацией в журнал инструктажей.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Во втором полугодии организовать просветительские мероприятия на тему профилактики для учителей – предметников.
2. Усилить сопровождение семей детей - мигрантов.
3. Организовать проведение анкетирования среди родителей учащихся и обучающихся 5 – 11 классов по вопросу работы отделения дополнительного образования с целью выяснить, какие программы ДО востребованы, а от каких можно отказаться в будущем учебном году.
4. Усилить систему информирования родителей о краткосрочных сертифицированных программах.
5. Организовать взаимодействие с учащимися 9 классов с целью вовлечения их в работу Совета обучающихся.
6. В январе 2024 года организовать работу по информированию родителей 5 – 7 классов о РДДМ и регистрацию учащихся на сайте РДДМ.
7. В январе – феврале 2024 года в рамках работы МО классных руководителей осветить вопрос о возможностях проекта «Билет в будущее».
8. С целью оптимизации работы ввести в состав ШВР с января 2024 года учителей начальных классов, членов Совета обучающихся.
9. Создать рабочую группу по подготовке к проведению мероприятий в рамках празднования 80-летию со дня полного снятия блокады Ленинграда.
10. Организовать работу с родителями и учащимися в преддверии новогодних каникул, провести инструктажи по ТБ с фиксацией в журнале инструктажей по классам.

Заместитель руководителя ШВР



В.В. Борисова

Ответственный секретарь



Е.П. Докалюк