



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 538
с углубленным изучением информационных технологий
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от «07» февраля 2024 г.

№ 17.3

О формировании комиссии по организации приема в первые классы

На основании Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования», Распоряжения Комитета образования Санкт-Петербурга от 31.03.21 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», Распоряжение Комитета по образованию от 08.11.2022 № 2197-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р» и в целях обеспечения организованного начала приема документов будущих первоклассников Распоряжение Комитета по образованию от 17.01.2022 № 68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р» и в целях обеспечения организованного начала приема документов будущих первоклассников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав приемной комиссии для принятия документов учащихся, поступающих в первые классы:
Председатель: Полукарова Е.А. – директор школы;
Члены комиссии: Радюхина Н.Ю. – и.о.зам. директора по УВР;
(ответственный за прием и обработку электронных заявлений).
Бочейковская С.В. – зам. директора по УВР;
Сафронова И. Н. – председатель МО учителей начальной школы;
Валявко Ю.В. – секретарь
2. Осуществлять прием и обработку заявлений от родителей, поданных различными способами:
 - в электронной форме посредством Портала gu.spb.ru;
 - МФЦ;

- заказным письмом по адресу: 198216 Санкт-Петербург, Бульвар Новаторов, д.40А;
- личное обращение родителей (законных представителей).

3. Установить график работы приемной комиссии:

1 поток. Прием заявлений от родителей (законных представителей) осуществляется

- понедельник с 16.00 до 18.00
- четверг с 16.00 до 18.00

2 поток. Прием заявлений от родителей (законных представителей) осуществляется

- вторник с 16.00 до 18.00

В остальное время – работа комиссии со списками, отправка приглашений - уведомлений родителям. ответственный за организацию приема и.о.зам.директора по УВР Радюхина Н.Ю., контактный телефон 8 (812) 377-36-76, кабинет № 13

4. Срок начала работы комиссии – 01 апреля 2024 года;

5. Вменить комиссии в обязанность:

- строго руководствоваться при приеме документов детей в школу «Правилами приема в ГБОУ СОШ №538 Кировского района Санкт-Петербурга»;
- довести до сведения населения условия приема в первый класс, порядок апелляции;
- провести родительское собрание согласно установленному плану

6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на и.о.заместителя директора по УВР по начальной школе Радюхину Н.Ю.

Врио директора



Е.А. Полукарова